

Regulamin Wypożyczalni Żywieckiej Biblioteki Samorządowej

Obowiązuje w :

- Wypożyczalni dla młodzieży i dorosłych
 - Wypożyczalni popularnonaukowej
 - Oddziale dla dzieci
 - Wypożyczalni zbiorów specjalnych
 - Wypożyczalni zbiorów obcojęzycznych
1. Korzystanie z Biblioteki jest bezpłatne.
 2. Przy zapisie zgłaszający powinien :
 - zapoznać się z regulaminem Biblioteki
 - dobrowolnie podać swoje dane osobowe, okazując dowód tożsamości
 - w przypadku braku adresu wypełnić oświadczenie o miejscu zamieszkania
 - wypełnić kartę zapisu i zobowiązać się podpisem do przestrzegania regulaminu Biblioteki
 - przez złożenie podpisu użytkownik biblioteki wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez Bibliotekę dla realizacji celów statutowych, oświadczając tym samym, że jest świadomy z przysługującego mu prawa wglądu do swoich danych osobowych i żądania ich zmiany lub poprawienia.
 3. Za niepełnoletniego czytelnika do lat 13 odpowiadają i podpisują zobowiązanie rodzice lub opiekunowie prawni.
 4. Czytelnik zobowiązany jest informować Bibliotekę o zmianie miejsca zamieszkania.
 5. Biblioteka pobiera kaucję od czytelników zamieszkujących poza terenem powiatu żywieckiego. Jest to jednorazowa wpłata zwrotna w kwocie 50 zł za 1 książkę.
 6. Po upływie roku od zaprzestania korzystania z Biblioteki nie odebrana przez czytelnika kaucja jest przekazywana na działalność statutową Biblioteki.
 7. Jednorazowo można wypożyczać cztery woluminy na okres nie dłuższy niż dwa miesiące.
 8. Biblioteka może przesunąć termin zwrotu wypożyczonej książki, jeżeli nie ma na nią zapotrzebowania ze strony innych czytelników.
 9. Biblioteka może zażądać zwrotu wypożyczonej książki przed terminem, jeżeli stanowi ona szczególnie poszukiwaną pozycję.
 10. Na prośbę czytelnika Biblioteka może rezerwować książki aktualnie wypożyczone przez innych czytelników, udzielać informacji o książkach, pomagać w doborze literatury, korzystaniu z katalogów, wydawnictw informacyjnych itp.
 11. Na prośbę i koszt czytelnika Biblioteka sprowadza w ramach wypożyczeń międzybibliotecznych książki z innych bibliotek. Wypożyczenia międzybiblioteczne realizuje Wypożyczalnia popularno-naukowa zgodnie z Regulaminem wypożyczeń międzybibliotecznych obowiązującym w ŻBS.
 12. Ze zbiorów regionalnych można korzystać tylko na miejscu w Wypożyczalni popularnonaukowej, natomiast z księgozbioru podręcznego (encyklopedie, słowniki, mapy) w Wypożyczalni popularnonaukowej oraz Oddziale dla dzieci.
 13. Czytelnik jest zobowiązany do szanowania księgozbioru Biblioteki. Za szkody wynikłe z zagubienia, uszkodzenia lub zniszczenia książek odpowiada czytelnik. Biblioteka pobiera opłatę za zagubione książki. Wysokość opłaty uzależniona jest od roku wydania danej pozycji tzn. dla pozycji wydanych do końca 2010 roku jest to kwota 50,00 zł , a za wydane od 2011 roku jest to wartość inwentarzowa książki, nie mniej niż 50,00 zł. Na kwoty wpłacone z tytułu zagubienia lub uszkodzenia książek Biblioteka wydaje czytelnikowi pokwitowanie.

14. Czytelnik może, za zgodą bibliotekarza, w zamian za zagubioną lub zniszczoną książkę dostarczyć inną pozycję, ale nie mniejszej wartości oraz przydatną dla Biblioteki.

15. Za przetrzymanie książek ponad termin określony w regulaminie Biblioteka pobiera karę w wysokości 1,00 zł za każdą książkę za tydzień. Czytelnik, który nie ureguje należności za książki przetrzymane, zostaje pozbawiony prawa korzystania z Biblioteki do momentu spłaty należnej sumy.

16. Jeżeli czytelnik nie zwraca przetrzymywanej książki w dłuższym okresie (ponad 6 miesięcy od wymaganej daty zwrotu) lub odmawia uiszczenia należnych opłat, Biblioteka po ostatecznym pisemnym wezwaniu dochodzi swoich roszczeń zgodnie z przepisami prawa na drodze windykacji.

17. Biblioteka na prośbę czytelnika może odpłatnie wykonać kserokopię z posiadanych zbiorów bibliotecznych w Wypożyczalni popularno-naukowej. Cena za 1 stronę formatu A4 wynosi 0,50 zł, a A3 0,80 zł (ilustracje format A4 – 0,80 zł, a A3 – 1,00 zł).

18. Skargi i wnioski czytelnicy mogą składać do Dyrektora Biblioteki od poniedziałku do piątku między godziną 10-15.

19. Czytelnik nie stosujący się do przepisów niniejszego regulaminu lub systematycznie zwracający zniszczone, zabrudzone książki może być czasowo, a w szczególnych przypadkach na stałe pozbawiony prawa do korzystania z Biblioteki. Decyzję w tej sprawie podejmuje Dyrektor Biblioteki.

20. Na terenie całej Biblioteki obowiązuje zakaz spożywania alkoholu, środków odurzających oraz palenia papierosów. Użytkownicy Biblioteki są zobowiązani do zachowania na jej terenie trzeźwości, kultury i higieny osobistej, zasad współżycia społecznego i czystości. Czytelnik zachowujący się niezgodnie z powszechnie obowiązującymi normami (w szczególności będący pod wpływem alkoholu lub środków odurzających, zachowujący się agresywnie lub bez poszanowania potrzeb innych Czytelników) może zostać poproszony o opuszczenie budynku oraz może zostać pozbawiony prawa do korzystania z Biblioteki. Decyzję w tej sprawie podejmuje pracownik placówki w porozumieniu z Dyrektorem Biblioteki.

21. Obowiązuje zakaz wnoszenia broni, ostrych narzędzi i innych przedmiotów niebezpiecznych.

22. W sytuacjach zagrażających bezpieczeństwu i porządkowi pracownicy Biblioteki mają prawo prosić o interwencję odpowiednie służby mundurowe.

23. Czytelnik korzystający ze wszystkich dostępnych zasobów Żywieckiej Biblioteki Samorządowej tj. z książek, bieżącej prasy, innych dostępnych materiałów należących do zbiorów Biblioteki, wifii, infrastruktury bibliotecznej, a także materiałów własnych zobowiązany jest do zapisu u dyżurującego bibliotekarza. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak odmowa ich podania będzie wiązać się z brakiem możliwości skorzystania z Biblioteki.

24. Na terenie Biblioteki obowiązuje zakaz wprowadzania rowerów, hulajnóg i innych pojazdów, a także zakaz prowadzenia głośnych rozmów telefonicznych lub innych rozmów zakłócających pracę bibliotekarzy oraz obecnych osób korzystających z oferty placówki.

Regulamin obowiązujący od 5 grudnia 2025r